



JAARVERSLAG 2024

De Blauwe Ruiter

Inhoud

BESTUURSVERSLAG 2024	4
ALGEMEEN.....	4
BESTUUR.....	6
JAARREKENING 2024	7
BALANS PER 31 DECEMBER 2024	7
EXPLOITATIEREKENING 2024.....	8
VOORZIENING/RESERVE	9
TOELICHTING OP DE BALANS EN EXPLOITATIEREGELING.....	9
ONDERTEKENING VAN HET JAARVERSLAG	10
BIJLAGEN	10
BIJLAGE 1	11
BIJLAGE 2	12
BIJLAGE 3	12

BESTUURSVERSLAG 2024

ALGEMEEN

Dit is het 12^e jaarverslag van Stichting De Blauwe Ruiter. De verslagperiode is van 01-01-2024 t/m 31-12-2024. De Stichting heeft in 2024 haar doelen behaald.

Doelstelling

In artikel 2.1 van de statuten wordt het doel van Stichting De Blauwe Ruiter als volgt omschreven: “De Stichting heeft ten doel het ondersteunen van activiteiten van het Kandinsky College Malderburchtstraat op sociaal en cultureel gebied, welke activiteiten ten goede komen aan de leerlingen.”

En in artikel 2.2 van de statuten staat: “Zij tracht dit doel te bereiken door het doen van geldelijke uitkeringen.”

Werkzaamheden

Vanaf de oprichting richt het bestuur van de Stichting zich op het werven van geld en het toekennen van steun aan diverse leerlingen van het Kandinsky College die binnen de doelstelling van de Stichting vallen.

De Blauwe Ruiter vergadert maandelijks, o.a. over de binnengekomen aanvragen en de door de penningmeester gemaakte financiële overzichten. Voorts is er overleg met de directie van het Kandinsky College.

Op de diploma-uitreikingen na het eindexamen en het IB-examen waren bestuursleden van De Blauwe Ruiter aanwezig om de gasten in de gelegenheid te stellen te doneren. De Santa Run is ook een belangrijke bron van inkomsten voor De Blauwe Ruiter. Ook daar zijn enkele bestuursleden aanwezig geweest.

Gedurende het jaar is er (mail)contact met de afdelingsleiders o.a. over de steunaanvragen van leerlingen in hun afdelingen. Het bestuur ziet erop toe dat de aanvragen voldoende gespecificeerd zijn in het aanvraagformulier. (Zie bijlage 1)

Er is geregeld (mail)contact met de financieel medewerker van de school.

We zijn blij met de goede banden en de samenwerking met Stichting De Beide Weeshuizen. De voorzitter en de secretaris onderhouden de contacten met deze organisatie.

Het jaarverslag (inclusief jaarrekening) 2024 is in maart goedgekeurd en gepubliceerd.

Geldwerving/Donaties

Het geld dat de Stichting voor haar werkzaamheden nodig heeft, wordt verkregen door subsidieaanvragen bij relevante fondsen en instellingen, activiteiten van het Kandinsky College en overige donaties.

Stichting De Beide Weeshuizen maakt in de regel de helft van de steun die De Blauwe Ruiter aan leerlingen verleent over aan De Blauwe Ruiter. Daarvoor levert De Blauwe Ruiter de nodige documentatie aan De Beide Weeshuizen. Over deze werkwijze hebben beide stichtingen nog onlangs hun tevredenheid uitgesproken. Inmiddels is er een initiatief vanuit het Kandinsky College om te proberen de steun aan leerlingen te verbreden. D.w.z. dat er niet alleen gekeken wordt naar bijdragen voor TTO, curriculumreizen e.d., maar ook naar andere zaken, zoals kosten van dyslexietesten, sportkleding en OV-kosten. Ook op dat punt vinden we bij De Beide Weeshuizen een gewillig oor. Dit kalenderjaar zijn 36 bij De Beide Weeshuizen gedane aanvragen voor een aanvullende studiebijdrage gehonoreerd. Daarvoor heeft De Beide Weeshuizen een bedrag van € 6.503,00 aan ons overgemaakt.

VO Campus maakte een bedrag van € 8.188,66 over. Dit bedrag bestaat voor het grootste deel uit de donaties die ouders via WIS Collect aan De Blauwe Ruiter deden. De donatie i.v.m. de Santa Run '23, t.w. € 4879,17, kwam binnen via de Stichting Supporting Together.

De Blauwe Ruiter heeft € 1202,31 aan rente-inkomsten mogen bijschrijven

Steunverlening

Per 1 augustus 2021 is de “Wet Voorkomen uitsluiting bij niet betalen ouderbijdrage” van kracht. Een gevolg daarvan is dat een tegemoetkoming door de Stichting Leergeld Nijmegen en Leergeld De Stuwval voor de TTO-kosten en nog een aantal andere met het onderwijs samenhangende kosten niet meer aan de orde is. De wetenschap dat een leerling van een van deze stichtingen een tegemoetkoming ontving was voor De Blauwe Ruiter doorslaggevend bij haar besluit tot financiële ondersteuning. Vanaf augustus 2022 moest De Blauwe Ruiter op een andere manier bepalen of een aanvraag gehonoreerd kon worden.

Na overleg met de directie, met de teamleiders en met de Stichting De Beide Weeshuizen is besloten tot de hier onder beschreven werkwijze.

De aanvragen voor steun komen binnen bij de Stichting via de teamleiders van het Kandinsky College. Daaraan voorafgaand hebben zij een gesprek met de ouders/verzorgers van de betreffende leerling. Als een teamleider ervan overtuigd is geraakt dat deze niet in staat zijn de kosten zelf te betalen, dient hij/zij op het standaardformulier (zie bijlage) een aanvraag in bij De Blauwe Ruiter. Daarin wordt vermeld welke leerling het betreft, er wordt aangegeven voor welke activiteiten en voor welk bedrag er steun wordt aangevraagd. Tevens wordt in de aanvraag aangegeven dat er een gesprek met de ouders/verzorgers heeft plaatsgevonden waarin is gebleken dat er gegronde redenen zijn om aan het verzoek van de ouders/verzorgers tegemoet te komen. De inhoud van dat gesprek wordt op het aanvraagformulier beknopt weergegeven.

In het jaar 2024 konden van 39 leerlingen de aanvragen gehonoreerd worden. Zie bijlage 2 voor een overzicht van het totaal en van de aard van de kosten waarvoor De Blauwe Ruiter steun verleende.

Inkomsten

De baten van Stichting De Blauwe Ruiter kwamen dit jaar uit op € 23.026,01
Dit bedrag bestaat uit donaties door derden, bijdragen van activiteiten van medewerkers en leerlingen van het Kandinsky College en rentebaten.

Uitgaven

De uitgaven van Stichting De Blauwe Ruiter bedroegen in totaal € 14.826,84. Daarvan werd €14.358,50 besteed aan de ondersteuning van leerlingen.

Algemene reserve

De reserve is een verbijzondering van het besteedbare vermogen. Daarmee geeft het bestuur aan dat geld uitsluitend aan doelstellingen van de Stichting te zullen uitgeven.
De verslagperiode 01-01-24 t/m 31-12-24 is met een positief saldo van € 8.199,17 afgesloten. Dit resultaat werd volledig ten bate van de algemene reserve gebracht.

Continuïteitsvoorziening

De voorziening is een verbijzondering van het besteedbare vermogen. Daarmee geeft het bestuur aan dat er in geval van ernstige calamiteiten binnen de Stichting altijd een buffer is om deze op te vangen. Deze voorziening bedraagt maximaal € 4.000

Bestuur

Bestuurssamenstelling

Wim Franssen, bestuurder van het eerste uur, heeft in juli 2024 zijn functie neergelegd, Rob Janssen is zijn opvolger.

Het bestuur bestond aan het einde van dit kalenderjaar uit:

Mevr. A-M.Chr.E. (Anne-Marie) Schreurs-Weijers, voorzitter;

Dhr. R.E.H. (Rob) Janssen, secretaris;

Dhr. H.W. (Harry) Harleman, penningmeester;

Mevr. M.E. (Marielle) Vullingsh, algemeen lid.

In artikel 4.9 van de statuten is het volgende bepaald : “De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben ook geen recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.”

JAARREKENING 2024

Kasstaten bankrekeningen

De kasstaten zijn grondslag voor onderstaande Balans en Exploitatierekening.

Balans per 31 december 2024

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Activa		
<i>Vlottende Activa</i>		
Nog te ontvangen rente	<u>€ 1202,31</u>	<u>€ 701,03</u>
 <i>Liquide middelen</i>		
Rabo Rekening Courant	€ 2.900,47	€ 5.903,61
Rabo		
Bedrijfspaarrekening	<u>€ 75.219,24</u>	<u>€ 64.518,21</u>
 Totaal der activa	<u><u>€ 79.322,02</u></u>	<u><u>€ 71.122,85</u></u>
 Passiva		
<i>Eigen vermogen</i>		
Algemene reserve	€ 75.299,77	€ 67.100,60
Continuïteitsvoorziening	<u>€ 4.000,00</u>	<u>€ 4.000,00</u>
 <i>Overlopende passiva</i>		
Nog te betalen bankkosten	<u>€ 22,25</u>	<u>€ 22,25</u>
 Totaal der passiva	<u><u>€ 79.322,02</u></u>	<u><u>€ 71.122,85</u></u>

Exploitatierkening 2024

	31-dec-24	31 dec. 2023
Baten		
Restituties	€ 147,50	
Donaties	€ 21.676,20	€ 39.917,01
Rentebaten	€ 1.202,31	€ 701,03
Totaal der baten	<u>€ 23.026,01</u>	<u>€ 40.618,04</u>
Lasten		
Leerlingen	€ 14.358,50	€ 17.351,52
Representatie	€ 104,00	
Bankkosten	€ 290,34	€ 271,49
Restitutie DBW	€ 74,00	
Rentelasten/baten		
Drukken jaarverslag		€ 32,80
Totaal der lasten	<u>€ 14.826,84</u>	<u>€ 17.655,81</u>
RESULTAAT	<u>€ 8.199,17</u>	<u>€ 22.962,23</u>
Het resultaat is als volgt bestemd	31-dec-24	31-dec-23
Onttrekking/Toevoeging		
Continuïteitsvoorziening		
Onttrekking/Toevoeging		
Algemene reserve	€ 8.199,17	€ 22.962,23
	<u>€ 8.199,17</u>	<u>€ 22.962,23</u>

Voorziening/reserve

Continuïteitsvoorziening	31-dec-24	31 dec. 2023
Stand per 1 januari	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Toevoeging boekjaar	€ -	€ -
Stand 31 december	<u>€ 4.000,00</u>	<u>€ 4.000,00</u>

Algemene reserve	31-dec-24	31-dec-23
Stand per 1 januari	€ 67.100,60	€ 44.138,37
Toevoeging boekjaar	€ 8.199,17	€ 22.962,23
Stand 31 december	<u>€ 75.299,77</u>	<u>€ 67.100,60</u>

Toelichting op de balans en exploitatieregeling

De jaarrekening wordt opgesteld naar de grondslag van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben ongeacht of zij tot ontvangsten en uitgaven in dat boekjaar hebben geleid. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong hebben voor het einde van het boekjaar worden in de jaarrekening verwerkt, indien zij gerealiseerd zijn op het moment van opmaken van de jaarrekening.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat

Vorderingen en liquide middelen

Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

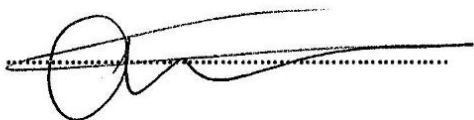
Eigen vermogen

Het eigen vermogen geeft aan hoeveel geld beschikbaar is voor de besteding aan doelstellingen en heeft tevens de functie van buffer voor onverwachte tegenvallers en functioneert dus zowel als algemene reserve alsook als continuïteitsvoorziening.

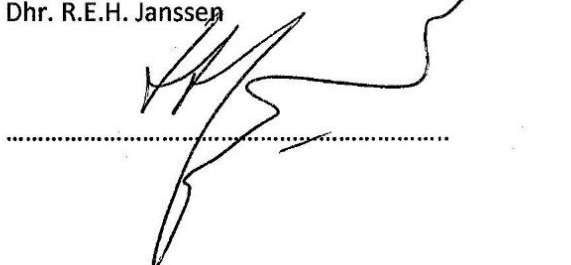
Ondertekening van het jaarverslag

Het jaarverslag is opgesteld door Harry Harleman en op 27 februari 2025 ondertekend door het bestuur.

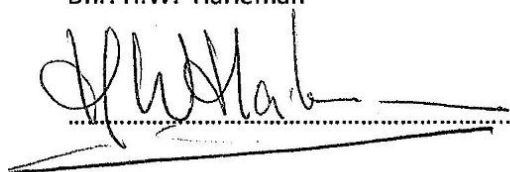
Mevr. A-M.Chr.E. Schreurs-Weijers

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of horizontal strokes, positioned above a dotted line.

Dhr. R.E.H. Janssen

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'J' and 'S' followed by a horizontal line, positioned above a dotted line.

Dhr. H.W. Harleman

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'H.W. Harleman' followed by a horizontal line, positioned above a dotted line.

Mevr. M.E. Vullingsh

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a horizontal line, positioned above a dotted line.

Bijlagen

Bijlage 1

Steunaanvraag De Blauwe Ruiter (te gebruiken als bijlage bij mail)

- 'Bijdragen andere instanties'¹ en 'Door ouders betaald'² *altijd invullen, ook als dit niet rechtstreeks samenhangt met Aanvraag.*
- Mailen naar: deblauweruiter@kandinskycollege.nl

Naam:		Geboortedatum:	Leerlingnr:
Afdeling: Nederlandstalig onderwijs	Klas:	Volledig adres:	
Mentor:		Afdelingsleider:	Datum:

Aanvraag

Categorie	Bedrag
TTO	
Overige schoolkosten * (o.a. projecten/activiteiten, kamp, excursie, reis)	
Diversen	

* (Bij een aanvraag voor een deel van de overige schoolkosten specificatie geven.)

¹ Bijdragen andere instanties

	Bedrag	Waarvoor?
Stichting Leergeld (Factuur met stempel leergeld)		
Sociale Dienst Gemeente		

² Door ouders betaald

Bedrag	Waarvoor?

Gesprek met ouders:

Korte samenvatting:

--

Bijlage 2

Ondersteuning aan leerlingen 2024

Doel	Bedrag	Aantal lln.
Curriculumreis	€ 4.866,00	15
Taiwanreis	€ 1.000,00	1
TTO-bijdrage	€ 8.492,50	23
Totaal	€ 14.358,50	39

Bijlage 3

Donaties aan De Blauwe Ruiter 2024

Donaties 2024	
Donaties > €500	
St. De Beide Weeshuizen	€ 6.503,00
voCampus donatie ouders WIS Collect	€ 8.188,66
Santa Run '23 Via Stichting Supporting together	€ 4.879,17
Reünie examenjaar 91-92	€ 541,50
Mariënbosch 100 jaar	€ 550,00
Totaal donaties > €500	€ 20.662,33
Donaties < €500	€ 1.013,87
Donaties totaal	€ 21.676,20