



**Programma Toetsing en Afsluiting**

# **Mavo 3**

**Schooljaar 2024-2025**

Kandinsky College

Malderburchtstraat 11

Nijmegen

## **Wat is het PTA?**

De afkorting PTA staat voor Programma van Toetsing en Afsluiting. Het PTA is een overzicht van wat een leerling voorafgaand aan het Centraal Examen moet doen om een eindcijfer te kunnen krijgen op zijn diploma. Een eindcijfer bestaat uit het gemiddelde van het Schoolexamencijfer (SE) en het Centraal eindexamencijfer (CE). Het CE is het cijfer dat gehaald wordt voor de landelijke schriftelijke eindexamens in mei van het examenjaar.

Het SE bestaat uit het gemiddelde van meerdere cijfers die gehaald zijn in 4 mavo (mogelijk met verschillende wegingen). Bij een aantal vakken haal je ook in 3 mavo al cijfers die meetellen in het SE.

In het SE kunnen vele verschillende cijfers opgenomen zijn zoals toetsen, practica en praktische opdrachten. Voor sommige vakken moeten (ook) één of meerdere handelingsdelen uitgevoerd worden. Dit betekent dat een leerling bijvoorbeeld een activiteit moet bijwonen, een opdracht moet uitvoeren of een verslag moet schrijven waar geen cijfer voor gegeven wordt, maar waar je een V (voldoende) of G (goed) voor moet halen.

## **Leeswijzer deel 2 PTA-tabellen**

Elk vak heeft een eigen tabel. Per vak zie je duidelijk een onderverdeling in periodes (zie kolom Periode). Elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. De periodes tellen door over de drie leerlagen.

De toets die in die toetsweek wordt afgenomen staat aangegeven met TW (ToetsWeek toets). Toetsen die in de tussentijd, dus buiten toetsweken worden afgenomen, staan aangegeven met TT (TussenTijdse toets).

In de kolom Periode is bijvoorbeeld 1TT de tussentoets in periode 1. 1TW is de toets die in de eerste toetsweek in M3 wordt afgenomen.

In de kolom Dossier staat in percentages aangegeven hoe zwaar een toets meetelt in je examendossier.

## **Afname toetsen**

De schoolexamens (SEtoetsen) worden afgenomen tijdens centraal geregelde toetsweken (TW) en in de tussenliggende periodes (TT). Het examenreglement is hierop van toepassing.

## Afwezigheid tijdens afname SEtoetsen

### *Te laat komen*

1. Een leerling die te laat komt bij de afname van een SEtoets, anders dan een kijk- en luistertoets, kan tot maximaal 30 minuten na start van de toets toegelaten, maar moet het werk met de andere leerlingen op het vastgestelde tijdstip beëindigen en inleveren. Bij het beoordelen van het gemaakte werk wordt geen rekening gehouden met het te-laat-komen. Bij kijk- en luistertoetsen wordt men na de start van de toets niet meer toegelaten.
2. Een leerling die met geldige reden te laat komt bij een zitting van het schoolexamen meldt zich bij de afdelingsleider. Na verkregen toestemming van de afdelingsleider krijgt de leerling, nadat de andere leerlingen op het vastgestelde tijdstip hun werk beëindigen en inleveren, in voorkomende gevallen "extra" tijd toegewezen die gelijk is aan de verloren tijd. Bij het beoordelen van het gemaakte werk wordt geen rekening gehouden met het te-laat-komen.
3. Een leerling die meer dan 30 minuten te laat komt bij een SEtoets kan niet meer worden toegelaten. In dat geval gelden onderstaande regels omtrent (on)geoorloofde afwezigheid.

### *Geoorloofd afwezig*

1. Als een leerling door ziekte of overmacht niet in staat is een SEtoets te maken, brengen de ouders of verzorgers van de leerling de school op de hoogte vóór de start van de betreffende toets. De mededeling kan mondeling (via telefoonnummer 024-3594422) of schriftelijk per email (verzuim@kandinskycollege.nl) gedaan worden bij de verzuimmedewerker.
2. Als een leerling niet heeft deelgenomen aan een SEtoets, zal hij de geldigheid van zijn afwezigheid moeten aantonen. Bij twijfel over de geldigheid oordeelt de afdelingsleider van de betreffende afdeling.
3. Een leerling die door ziekte of overmacht niet in staat was om een SEtoets te maken, mag het betreffende onderdeel inhalen.

a. *Inhaaltoetsen buiten de toetsweek (tussentoetsen - TT)* worden afgenomen op een door de docent vastgestelde datum en tijdstip. Daarvoor moet de leerling binnen vijf dagen na zijn terugkeer op school zelf het initiatief nemen door met de docent contact op te nemen. Als de leerling geoorloofd afwezig is tijdens dit eerste inhaalmoment, dan stelt de docent een tweede inhaalmoment vast. Als de leerling ook geoorloofd afwezig is tijdens dit tweede inhaalmoment, dan is er nog één moment waarop deze toets kan worden ingehaald, namelijk op een vastgestelde datum en tijdstip aan het eind van het schooljaar.

b. *Inhaaltoetsen uit de toetsweek (toetsweektoetsen - TW)* worden afgenomen op vastgestelde dag(en) en tijden, aansluitend aan de toetsweek. Als de leerling geoorloofd afwezig is tijdens dit eerste inhaalmoment, dan is er een tweede inhaalmogelijkheid op de dag van de herkansingen. Als de leerling ook geoorloofd afwezig is tijdens dit tweede inhaalmoment, dan is er nog één moment waarop deze toets kan worden ingehaald, namelijk op een vastgestelde datum en tijdstip aan het eind van het schooljaar

Stof, vorm en tijdsduur van de inhaaltoets zijn gelijk aan die van de gemiste toets. Alleen met toestemming van de afdelingsleider van de betreffende afdeling kan van de vorm en tijdsduur afgeweken worden.

#### *Ongeoorloofd afwezig*

Als een leerling niet aanwezig was bij de afname van de SEtoets en de geldigheid van zijn afwezigheid niet kan aantonen en/of niet geldig afgemeld was door ouders/verzorgers, dan geldt het volgende:

- het cijfer 1 wordt toegekend door de afdelingsleider voor betreffend onderdeel van het schoolexamen, of
- de afdelingsleider besluit dat er geen gelegenheid wordt geboden om de gemiste toets te maken en dat er geen vervangend 1.0 wordt toegekend; dan geldt dat het schoolexamen niet afgerond kan worden. Als het schoolexamen in één of meerdere vakken niet is afgerond, kan voor die vakken het SE-eindcijfer niet vastgesteld worden. De leerling kan dan geen diploma halen. Als het vakken betreft met een CE, kan de kandidaat voor die vakken geen CE afleggen.

Als het cijfer 1 wordt toegekend, worden ouders/verzorgers schriftelijk daarvan op de hoogte gebracht. Ook wordt de inspectie hiervan in kennis gesteld.

### **Alle PTA-onderdelen afronden**

Je bent verplicht om alle PTA-onderdelen die horen bij jouw vakkenpakket te volbrengen. Als je door ziekte of vanwege toegekend verlof een PTA-onderdeel mist, zorg er dan voor dat je dit onderdeel volgens bovenstaande regels inhaalt.

### **Het examendossier**

- De docent bewaart tot een half jaar na het verlaten van de school door de betrokken leerling een exemplaar van de opgaven van elke voor het schoolexamen meetellende toets of praktische opdracht met de wijze waarop de beoordeling tot stand is gekomen. Dit geldt ook voor de door de leerling gemaakte toetsen en praktische opdrachten tot een half jaar na het verlaten van de school.
- De docent is houder van de kunst-, literatuur- en schrijfdossiers. Indien de leerling een of meer nog te beoordelen dossieronderdelen niet kan overleggen, worden deze onderdelen als niet voltooid beschouwd.
- De begeleidend docent is houder van het profielwerkstuk. Deze legt schriftelijk zijn beoordeling vast volgens door het bevoegd gezag daartoe aangegeven richtlijnen.

### **PTA in geval van doubleren**

- Indien een leerling doubleert, is het uitgangspunt dat behaalde cijfers in het examendossier van het jaar waarin de leerling doubleert vervallen. Hiervan kan worden afgeweken om maatwerk aan individuele leerlingen te bieden. In overleg met vakdocent en leerling kan de afdelingsleider besluiten dat cijfers in het examendossier blijven staan. Voorwaarde is dat de toetsinhoud hetzelfde is. Afspraken hierover worden bij voorkeur voor 1 oktober van het lopende schooljaar schriftelijk vastgelegd in het dossier van de leerling, betrokken docenten worden van deze afspraken op de hoogte gebracht. Na deze schriftelijke vastlegging kan alleen met toestemming van de afdelingsleider een aanpassing hierin gebracht worden.
- Bij doubleren kan voor de vakken **maatschappijleer, KCKV** een algehele vrijstelling worden aangevraagd, mits
  - het afgeronde eindcijfer voor het betreffende examenvak minstens een 7 is,
  - het afgeronde eindcijfer voor het betreffende niet-examenvak minstens een 6 is, alle onderdelen afgerond zijn.Reeds behaalde cijfers voor het betreffende vak blijven dan staan. In overleg met de afdelingsleider en mentor zal worden vastgesteld hoe de vrijgekomen onderwijstijd concreet ingevuld gaat worden.

### **Vragen?**

Bij vragen over het PTA neem je contact op met je vakdocent, je mentor, je afdelingsleider of de examensecretaris.

Jos Olsthoorn, examensecretariaat

## **Belangrijke data schooljaar 2024-2025**

### **Indeling schooljaar 2024-2025:**

Start periode I: 19 augustus 2024  
Start periode II: 4 november 2024  
Start periode III: 27 januari 2025  
Start periode IV: 21 april 2025

### **Toetsweken (TW) en herkansingen 2024-2025**

TW 1 : donderdag 10 okt t/m donderdag 17 okt  
Inhalen TP1 : vrijdag 18 okt  
Cijfers in magister: woensdag 30 oktober 10.00u

TW 2 : woensdag 15 jan t/m woensdag 22 jan  
Inhalen TP2 : donderdag 23 jan en vrijdag 24 jan  
Cijfers in magister: woensdag 29 januari 10.00u

TW 3 : donderdag 20 mrt t/m donderdag 27 mrt  
Inhalen TP3 : vrijdag 28 mrt  
Cijfers in magister: woensdag 2 april 10.00u

TW 4 : woensdag 11 juni t/m woensdag 18 juni  
Inhalen TP4: donderdag 19 juni en vrijdag 20 juni  
Cijfers in magister: woensdag 25 juni 10.00

Leerlaag:

Vak:

Versie

Kandinsky College Nijmegen

**Mavo kunstvakken inclusief CKV**

**Cohort 2024-2026**

24-9-2024

M3	Periode	Inhoud Toets / PO	Dossier	duur	Herk.	Eindtermen	Bijzonderheden (vorm, hulpmiddelen..)
2024-2025	1TT	Realistisch & Abstract (Beeldende kunst)	15		nee	KV/K/1, KV/K/2, KV/K/3	
	1TT	Cultureel zelfportret deel 1	10		nee	KV/K/1, KV/K/2, KV/K/3	
	2TT	Toegepast ontwerp (Toegepaste kunst)	15		nee	KV/K/1, KV/K/2	
	2TT	Cover/Poster/Mode (Podiumkunst / Muziek / Streetart / Film)	20		nee	KV/K/1, KV/K/2, KV/K/3	
	3TT	Utopie (Architectuur)	20		nee	KV/K/1, KV/K/2, KV/K/3	
	4TT	Cultureel zelfportret deel 2 (Reflectie op kunstdossier)	20		nee	KV/K/1, KV/K/2, KV/K/4	
<b>Totaal</b>			<b>100</b>				